



ICPNL

NUESTRAS COMISIONES **INFORMAN**



**Información, análisis y actualización
en un solo documento**

Mayo 2026



Mensaje del Presidente

C.P.C. ROBERTO G. CAVAZOS GARCÍA

Presidente Gestión 2026

Instituto de Contadores Públicos de Nuevo León

Estimadas y estimados asociados:

El mes de mayo representa una fecha muy significativa para quienes ejercemos con orgullo la Contaduría Pública. Es un momento para reconocer la trascendencia de nuestra profesión, reflexionar sobre su evolución y valorar la contribución que cada contador realiza diariamente al desarrollo de las organizaciones, de la economía y de nuestra sociedad.

En el Instituto de Contadores Públicos de Nuevo León celebramos el Día del Contador con la convicción de que nuestra profesión vive una etapa de profunda transformación. Hoy, más que nunca, los contadores públicos somos agentes de confianza, asesores estratégicos y promotores de la transparencia, la ética y la innovación en un entorno cada vez más dinámico y tecnológico.

En este contexto, deseo expresar un especial reconocimiento a los titulares e integrantes de nuestras comisiones de trabajo, quienes con entusiasmo, profesionalismo y vocación de servicio hacen posible la generación de conocimiento técnico a través de los artículos, análisis y boletines que conforman esta publicación. Su esfuerzo fortalece la actualización profesional de nuestra membresía y contribuye a mantener al ICPNL como una institución líder, cercana y comprometida con la excelencia.

Cada edición de Nuestras Comisiones Informan es una muestra tangible del talento, experiencia y compromiso de nuestros asociados. Gracias a su participación, continuamos construyendo una comunidad profesional sólida, que comparte conocimiento y genera valor para beneficio de todos.

Aprovecho esta ocasión para felicitar a cada uno de nuestros asociados por el Día del Contador. Sigamos trabajando unidos para fortalecer nuestra profesión, impulsar la innovación y continuar siendo referentes de confianza para la sociedad mexicana.

Reciban mi reconocimiento, gratitud y mejores deseos.

C.P.C. Roberto G. Cavazos García
Presidente del Consejo Directivo 2026
Instituto de Contadores Públicos de Nuevo León, A.C. Colegio Profesional

Comisión de Asociadas

Temas:

Herramientas: 3 llaves + 5 cajas, Caja 1: El punto de partida ,
EEFF personales, Autoliderazgo, Productividad con sentido.

Puntos relevantes:

- Herramientas: 3 llaves + 5 cajas: metodología práctica para identificar hábitos y áreas de mejora en finanzas y liderazgo.
- Caja 1: El punto de partida: reflexión sobre la situación actual personal y profesional como base para definir objetivos.
- EEFF personales: importancia de organizar y analizar estados financieros individuales para tomar decisiones conscientes.
- Autoliderazgo: estrategias para fortalecer la disciplina, la confianza y la capacidad de dirigirnos a nosotras mismas.
- Productividad con sentido: enfoque en priorizar actividades que aporten valor real y bienestar integral.



Conclusiones:

- Diagnóstico inicial: se destacó la importancia de reconocer el punto de partida en las finanzas personales y hábitos de liderazgo.
- Organización financiera: se acordó que cada asociada debe elaborar sus Estados Financieros Personales para tener claridad en ingresos y gastos.
- Autoliderazgo: se concluyó que la disciplina y la autoconfianza son claves para dirigir la propia vida y proyectos.
- Productividad con sentido: se resaltó priorizar actividades que generen valor y bienestar, evitando la dispersión de esfuerzos.
- Tareas acordadas:
 - Elaborar un plan personal de finanzas con metas claras.
 - Aplicar la metodología de las 3 llaves y 5 cajas en la vida diaria.
 - Compartir avances en la próxima reunión de asociadas.
 - Participar en la encuesta de retroalimentación para fortalecer futuros eventos.



C.P. Claudia Hiliana Mujica Santiago

Titular de la Comisión de Asociadas

Comisión Representativa ante Autoridades Fiscales

Temas:

- 1) Folios Publicados por el IMCP
- 2) Tópicos de Actualidad 2026 en Comercio Exterior impartido por el Lic Claudio Cisneros Salinas
- 3) Temas a exponer con Estudiantes de Universidades del área de Contabilidad

Puntos relevantes:

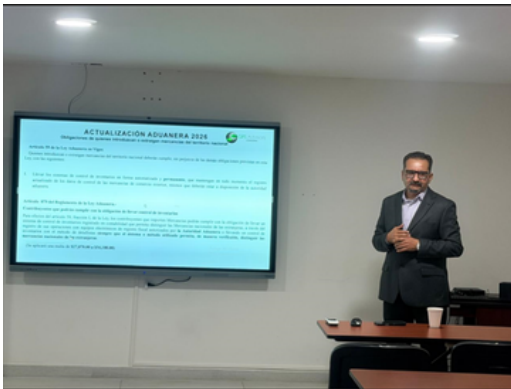
Folios Publicados por el IMCP

Durante la sesión se señalaron los folios publicados por el IMCP. En particular, se destacó el Folio no.: 43/2025-2026 Seguimiento al “foro fiscal en vivo: Sat-IMCP” en el cual se revisó lo señalado sobre el Dictamen fiscal, antecedentes históricos del dictamen, estadísticas sobre la presentación, etc

Tópicos de Actualidad 2026 en Comercio Exterior impartido por el Lic Claudio Cisneros Salinas

Durante la exposición se presentaron las principales reformas en materia aduanera que entrarán en vigor este año. Se destacó la importancia de atender las nuevas disposiciones sobre suspensión en padrones, el fortalecimiento de los controles de inventarios y la integración de expedientes electrónicos completos para cada operación de comercio exterior. También se subrayó la obligatoriedad del CFDI con carta porte en el transporte de mercancías y la transmisión electrónica de la manifestación de valor vía VUCEM a partir del 01 de junio de 2026.

Más allá de la exposición, los integrantes compartieron sus puntos de vista sobre cómo estas medidas impactan en la práctica diaria. Se comentaron casos específicos en los que han participado, desde auditorías de inventarios hasta revisiones de documentación de Activo fijo, etc por parte de la autoridad, explicando cómo se resolvieron y qué aprendizajes dejaron. Estas experiencias enriquecieron la sesión, pues permitieron contrastar la ley con la realidad operativa de las empresas.



Conclusiones

La conclusión en la sesión fue clara: las reformas incrementan la responsabilidad documental y fiscal de los contribuyentes, y será fundamental que las organizaciones fortalezcan sus procesos internos, aseguren la trazabilidad de sus operaciones y se mantengan preparadas para responder con transparencia y eficacia ante la autoridad.

Al cierre de la sesión, se coincidió en la relevancia de los temas expuestos y en la necesidad de darles seguimiento puntual. Los integrantes compartieron sus puntos de vista sobre las disposiciones señaladas, así como experiencias y casos en los que han participado, explicando cómo se resolvieron ante la autoridad y qué aprendizajes dejaron para fortalecer las prácticas de cumplimiento en comercio exterior.

Se acordó programar la próxima reunión para el 25 de junio de 2026,



C.P.C. Adriana Pérez Navarro

Titular de la Comisión Representativa ante
Autoridades Fiscales

Comité de Innovación

Tema:

Diagnóstico y alineación del Comité de Innovación

Puntos relevantes:

Durante las sesiones de los meses de abril y mayo, el Comité de Innovación llevó a cabo una dinámica de diagnóstico y alineación, con el objetivo de generar un espacio participativo que permitiera a sus integrantes expresar sus perspectivas, construir una visión compartida y definir prioridades estratégicas para el Comité.

Esta dinámica se estructuró en distintos bloques orientados a analizar el contexto actual del Instituto y reflexionar sobre el tipo de Comité de Innovación que se requiere, promoviendo la alineación de expectativas y la identificación de iniciativas de mayor impacto para el ICPNL.

Asimismo, se revisaron diversas líneas de acción, destacando temas como la renovación de la imagen del profesional de la Contaduría Pública, así como la medición de la percepción tanto de asociados como de estudiantes. Estos elementos permitieron enriquecer la discusión y orientar el enfoque estratégico del Comité.

Como resultado de este ejercicio, se logró acotar y priorizar las ideas clave, enfocando los esfuerzos del Comité en un eje central: la promoción del contador público actual, alineado a los nuevos retos y exigencias de la profesión.

En este sentido, se identificó como línea prioritaria el concepto de “Contador 4.0”, el cual representa una evolución del perfil profesional al integrar habilidades digitales, analíticas y estratégicas, en respuesta a las necesidades del entorno actual.

Conclusiones:

Derivado de lo anterior, se acordó que en la siguiente sesión del Comité se contará con la participación de la titular del Comité del Contador 4.0, la CP Amparo Guadalupe Espinosa Domínguez, quien presentará en detalle este enfoque, así como los aspectos relacionados con su desarrollo, certificación y aplicación dentro del Instituto.

A partir de esta colaboración, se buscará trabajar de manera conjunta en el diseño de una campaña que impulse esta visión, con el objetivo de fortalecer el posicionamiento del ICPNL y contribuir a la evolución de la profesión.



Asimismo, se iniciará un análisis para identificar cómo este concepto se alinea con la estrategia actual del Instituto y de qué manera el Comité puede aportar propuestas e iniciativas que faciliten la transición hacia este nuevo perfil del contador público.

Adicionalmente, se dará continuidad al análisis de las encuestas realizadas, con el objetivo de incrementar el volumen de información disponible y lograr que la muestra sea más representativa. Esto permitirá fortalecer la toma de decisiones del Comité con base en datos más robustos y una mejor comprensión de la percepción de los distintos grupos de interés.



C.P. Luis Alberto Rodríguez Benítez

Titular del Comité de Innovación

Comisión de Tecnología

Tema:

Copilot Potenciando la productividad Parte práctica

Puntos relevantes:

1) Panorama General de la Inteligencia Artificial y Agentes:

Se presentó una visión histórica y conceptual sobre la inteligencia artificial, explicando la evolución desde los primeros chatbots hasta los agentes actuales, y destacó la importancia de elegir el modelo adecuado según el propósito, mencionando a participantes como Aldo, Diana Ruiz, Alfredo y Juan en la discusión.

2) Evolución de la Inteligencia Artificial:

Se explicó que la inteligencia artificial no es una tecnología reciente, sino que tiene antecedentes desde antes de la era digital, citando hitos como la derrota de Kasparov por una máquina de IBM y la transición de sistemas basados en reglas a modelos de machine learning.

3) Diferencias entre Chatbots y Agentes:

Se detalló que los chatbots tradicionales respondían únicamente con base en la información proporcionada por el usuario, mientras que los agentes actuales pueden analizar, corregir y buscar información adicional, generando respuestas más precisas y profundas.

4) Modelos y Aplicaciones de Agentes:

Isaias mencionó diferentes modelos de agentes como Gemini, Anthropic, ChatGPT y Copilot, explicando que cada uno tiene ventajas en áreas específicas, por ejemplo, Gemini para tratamiento de documentos y Copilot para productividad empresarial.

5) Importancia de la Personalización y Contexto:

Se enfatizó que para obtener mejores resultados de un agente, es fundamental personalizarlo y proporcionarle contexto sobre el usuario, su profesión y necesidades, lo que permite que el agente adapte sus respuestas y mejore con el uso continuo.

6) Uso Práctico de Copilot y Herramientas de Microsoft 365:

Se realizó una demostración práctica sobre cómo utilizar Copilot integrado en Microsoft 365 para tareas empresariales, explicando la importancia de la confidencialidad, la personalización y la integración con otras aplicaciones, respondiendo a preguntas de Diana Ruiz y Alfredo.

7) Acceso y Configuración de Copilot:

Se explicó que para usar Copilot es necesario contar con una cuenta de Microsoft, preferentemente empresarial, lo que permite que el agente guarde el historial de interacciones y personalice las respuestas según el usuario.

8) Confidencialidad y Manejo de Información:

Se aclaró que la información manejada en Microsoft 365 permanece dentro del entorno seguro de la empresa, evitando que datos sensibles se filtren a la nube pública, y que el usuario puede elegir trabajar en modo privado o abierto a Internet.

9) Integración con Herramientas de Office:

Se mostró cómo Copilot se integra con Outlook, Word, Excel y otras aplicaciones, permitiendo automatizar tareas como resumir correos, generar respuestas, analizar reportes y conectar con módulos especializados mediante conectores y la plataforma MCP.

10) Carga y Uso de Información Específica:

En respuesta a preguntas de Diana Ruiz y Alfredo, se explicó que es posible cargar archivos, leyes o libros en la biblioteca digital de la plataforma para que el agente consulte únicamente esa información, y que existen módulos especializados para áreas como fiscal o jurisprudencia.

11) Derechos de Autor y Uso de Contenidos:

Se aclaró que al utilizar información de Internet o módulos de terceros, la plataforma advierte sobre derechos de autor, permitiendo el uso bajo responsabilidad del usuario y recomendando plataformas como GitHub para encontrar agentes desarrollados por la comunidad.

12) Impacto de la Inteligencia Artificial en el Empleo y Recomendaciones:

Se abordó el impacto de la inteligencia artificial en el empleo, señalando que las tareas operativas serán automatizadas, pero que el conocimiento y criterio humano seguirán siendo indispensables, recomendando a los participantes adaptarse y aprender a usar estas herramientas.

13) Automatización de Tareas Operativas:

Se discutió que la inteligencia artificial reemplazará principalmente trabajos repetitivos y operativos, como los de secretariado o procesamiento de textos, mientras que las tareas que requieren análisis profundo seguirán dependiendo de personas capacitadas.

14) Limitaciones de la Inteligencia Artificial:

Se advirtió sobre las limitaciones actuales de los modelos, como la posibilidad de 'alucinaciones' o respuestas incorrectas, y la necesidad de que un humano valide y filtre los resultados generados por los agentes.

Conclusiones:

- **Recomendaciones para la Adaptación:**

Se recomendó e invito a los participantes comenzar a utilizar herramientas de inteligencia artificial desde cero, personalizarlas y entrenarlas con información relevante, y no temer a la tecnología, sino aprovecharla para optimizar procesos y mejorar la productividad.

- **Creación y Entrenamiento de Agentes Personalizados:**

Se explicó el proceso para crear y entrenar agentes personalizados, detallando cómo darles contexto, conectarlos con herramientas específicas y mejorar su desempeño mediante el uso continuo y la integración de conectores, se acordó la implementación.

- **Proceso de Creación de Agentes:**

Se describió e invito a los usuarios pque se animen a crear agentes propios, definir su contexto y conectarlos con herramientas como Power BI o módulos fiscales, permitiendo automatizar tareas especializadas según las necesidades del usuario.

- **Entrenamiento Continuo:**

Se indicó que cada interacción con el agente sirve para entrenarlo, ya que las preguntas y respuestas previas se incorporan al contexto, afinando progresivamente la precisión y utilidad del agente,

Que todos experimentaran la creación de su propio Agente.



Isaías Alberto Martínez

Titular de la Comisión de Tecnología

Comisión de Ética Profesional y Responsabilidad Social

Tema:

Ética en los Negocios: fortaleciendo la responsabilidad y confianza en el entorno profesional

Puntos Relevantes:

Durante la sesión se dio continuidad a la presentación del tema "Ética en los Negocios", impartido por el C.P. Carlos Chavarría, quien compartió reflexiones y experiencias relacionadas con la importancia de la ética en la toma de decisiones, la responsabilidad profesional y la generación de confianza en el entorno empresarial.

Posteriormente, se abrió un espacio para asuntos generales, en el que los integrantes intercambiaron comentarios y propuestas orientadas al fortalecimiento de las actividades de la Comisión y a la difusión de la cultura ética entre estudiantes, profesionistas y organizaciones.

Finalmente, se agradeció la participación de los asistentes y se dio por concluida la sesión, desarrollada conforme al tiempo programado de una hora.

Conclusiones:

La Comisión reitera su compromiso de continuar impulsando espacios de reflexión y aprendizaje que contribuyan al ejercicio responsable y ético de la profesión.



Dra. Yuri Marisol Lara Hernández
Titular de la Comisión de Ética
Profesional y Responsabilidad Social

Comisión de Cumplimiento Fiscal

Tema:

“Retos en el cumplimiento para el sector exportador IMMEX”

Puntos relevantes:

Durante la sesión de la Comisión se analizaron los principales retos fiscales, operativos y de comercio exterior que actualmente enfrentan las empresas IMMEX y maquiladoras en México, considerando el entorno actual de fiscalización por parte de las autoridades fiscales y aduaneras.

1. Novedades en la operación de maquiladoras

A partir de 2022, las empresas maquiladoras dejaron de contar con la opción de aplicar acuerdos anticipados de precios (APA) como mecanismo específico de cumplimiento en materia de precios de transferencia, permaneciendo el esquema Safe Harbor como la metodología ordinaria prevista en la Ley del ISR.

También se destacó la importancia de evaluar:

- Impactos en ISR y PTU,
- Márgenes operativos,
- Cuentas por cobrar Intercompañías,
- Modelos alternativos como Toll Manufacturing y Contract Manufacturing.



2. Comercio Exterior y Certificación IVA e IEPS (CIVA)

Se analizaron las principales causas que actualmente están generando suspensiones de la Certificación IVA e IEPS (CIVA), observándose un incremento importante en los procesos de fiscalización por parte del SAT.

Entre las principales causas identificadas destacan:

- Omisión del Aviso de Fracciones Arancelarias,
- Incumplimiento de retornos del 60% y 80%,
- Operaciones con proveedores 69 y 69-B,
- Inconsistencias en Anexo 24,
- Domicilios desactualizados,
- Mercancías vencidas o no localizadas.

Se comentó que incluso inconsistencias operativas o documentales pueden ser consideradas por la autoridad como elementos de riesgo para efectos de control fiscal y trazabilidad de operaciones de comercio exterior.

3. Requerimientos en devoluciones de IVA

Durante la sesión se revisaron los principales requerimientos que actualmente formula la autoridad fiscal en solicitudes de devolución de IVA relacionadas con operaciones de comercio exterior.

Entre la documentación comúnmente requerida destacan los pedimentos, CFDI, contratos, estados de cuenta, cartas porte, conciliaciones contables, y soporte documental relacionado con activos fijos e inventarios.



Asimismo, se comentó que la autoridad está fortaleciendo las revisiones relacionadas con materialidad, razón de negocios, y congruencia entre información fiscal, contable y aduanera.

También se analizaron criterios jurisdiccionales recientes relacionados con solicitudes de devolución previamente negadas y sus posibles efectos para la Certificación IVA.

4. Aplicación de la tasa 0% en exportación de servicios

Se revisaron los requisitos previstos en los artículos 29 de la Ley del IVA y 58 de su Reglamento para la aplicación de la tasa del 0% en exportación de servicios.

Se destacó la importancia de acreditar:

- El aprovechamiento del servicio en el extranjero,
- la contratación por residentes en el extranjero sin establecimiento permanente en México, y
- la correcta trazabilidad financiera de los pagos recibidos.

5. Operaciones virtuales (V5) y riesgos asociados al IVA

Se abordó la problemática relacionada con operaciones virtuales tipo V5 y los posibles efectos fiscales derivados de la retención de IVA en operaciones efectuadas con residentes en el extranjero sin establecimiento permanente en México.

También se comentaron criterios jurisdiccionales relevantes relacionados con operaciones virtuales y retorno virtual de mercancías.



Conclusiones:

-El entorno actual de fiscalización exige que las empresas IMMEX fortalezcan significativamente sus procesos de cumplimiento fiscal, aduanero y documental.

-La transición obligatoria hacia esquemas Safe Harbor obliga a las maquiladoras a reevaluar sus modelos operativos y financieros.

-Resulta indispensable fortalecer los expedientes integrales de soporte documental para efectos de devoluciones de IVA y revisiones de comercio exterior.

-Las áreas relacionadas con exportación de servicios, operaciones virtuales y estructuras intercompañías continúan representando focos relevantes de contingencia fiscal.

-Las empresas IMMEX deben mantener una coordinación integral entre las áreas fiscales, contables, legales y de comercio exterior, a efecto de mitigar riesgos y fortalecer sus procesos de prevención y cumplimiento.



C.P.C. Jaime Aguirre Villalobos
Titular de la Comisión de Cumplimiento
Fiscal

Comisión de Investigación en Normas de Información Financiera

Temas:

- Lista de asistencia
- Seguimiento a los compromisos de la junta pasada
- Revisión del calendario final del Diplomado NIF 2026
- Revisión de candidatos a CONIF
- Otros temas

Puntos relevantes:

En esta reunión compartimos experiencias de nuestra pasada visita a la Facultad de contaduría de la UANL donde tuvimos la oportunidad de interactuar con los alumnos mediante una serie de presentaciones que la CONIF les preparó. Se acordó además una serie de compromisos para agendar futuras visitas y exposiciones con alumnos de otras universidades, nombrando responsables para estas coordinaciones.

Estamos en proceso de revisión de un material técnico que en breve estaremos compartiendo en podcast para la membrecía. Acordamos además el compromiso de tener invitados para la generación de contenido en podcasts en formato de "entrevistas" y que en breve estaremos publicando.

Revisamos nuevamente el calendario final del diplomado de Normas de Información Financiera mexicanas y en el cual se discutieron y aprobaron distintos cambios sugeridos por los participantes.

Conclusiones

Se generó un cuadro de control con los distintos compromisos y tareas de la comisión, asignando responsables a cada uno de ellos y los cual se estará revisando en próximas reuniones



C.P.C. Juan Carlos Guerra Rocha

Titular de la Comisión de Investigación en
Normas de Información Financiera

Comisión de Normas de Auditoría y Atestiguamiento (CONAA)

Temas:

1. Fechas y modalidad del Diplomado 2026.
2. Retroalimentación y áreas de mejora del Diplomado 2025.
3. Registro de empresas para prácticas profesionales.
4. Inclusión del módulo “NIS y su Impacto en la Auditoría Financiera”.
5. Importancia de las revelaciones de sostenibilidad en auditoría.
6. Participación académica de la C.P.C. Nilce Coronel en CEU.
7. Invitación a participar como expositores en actividades de capacitación.

Puntos relevantes:

Se compartieron las fechas autorizadas para el Diplomado 2026, informando que dará inicio el 21 de julio de 2026 bajo una modalidad híbrida, considerando sesiones presenciales y en línea de acuerdo con la disponibilidad de espacios.

Asimismo, se revisaron los comentarios y retroalimentación recibidos por parte de los asistentes del Diplomado 2025, destacando la importancia de continuar fortaleciendo el contenido práctico y la participación durante las sesiones.

Durante la reunión se explicó el proceso para registrar empresas y despachos ante universidades, con la finalidad de que puedan participar en programas de prácticas profesionales y vinculación académica.

También se aprobó la incorporación del tema “NIS y su Impacto en la Auditoría Financiera” dentro del diplomado, abordando el tratamiento de la información de sostenibilidad bajo las Normas de Información de Sostenibilidad (NIS) y su relación con las Normas Internacionales de Auditoría.

De igual forma, se debatió la relevancia que actualmente tienen las revelaciones de sostenibilidad para las entidades que emiten estados financieros, así como el impacto de estas revelaciones dentro del informe del auditor y la responsabilidad relacionada con la “otra información”.

Se informó además sobre la participación de la C.P.C. Nilce Coronel en el Centro de Estudios Universitarios (CEU), impartiendo la plática “La Contabilidad como Lenguaje Universal”, dirigida a estudiantes de distintas áreas académicas.

Finalmente, se extendió la invitación a los integrantes de la comisión para participar como expositores y colaboradores en actividades de capacitación y formación dirigidas a estudiantes.



Conclusiones:

1. Compartir el calendario final del Diplomado 2026.
2. Fortalecer el contenido práctico en futuras sesiones.
3. Dar seguimiento al registro de empresas para prácticas profesionales.
4. Integrar el módulo de NIS dentro del programa académico.
5. Continuar promoviendo temas de sostenibilidad en auditoría financiera.
6. Impulsar la participación académica y vinculación con universidades.
7. Confirmar participantes interesados en colaborar como expositores.



CPC Erick Daniel Alvarado Elizondo
Titular de la Comisión de Normas de
Auditoría y Atestiguamiento

Comisión de Auditoría Gubernamental

Tema:

TALLER DE DEBATE - Análisis de observaciones a la Cuenta Pública 2024, diagnóstico de integridad financiera y control interno.

Puntos relevantes:

a) Se recordó la sesión previa en la que participaron contadores y se acordó realizar un taller para emitir opiniones sobre si la autoridad fiscal tomó la decisión correcta frente a ciertas observaciones; se notificó que la información y cuestionamientos se habían compartido por el grupo de WhatsApp de la CAG.

b) Las sesiones concluyeron que muchas observaciones derivadas de procesos de fiscalización gubernamental no necesariamente responden a incumplimientos absolutos, sino a:

- Ambigüedad normativa
- Falta de homologación de criterios
- Diferencias interpretativas
- Debilidad en documentación soporte

c) Asimismo, se destacó la necesidad de evolucionar hacia modelos de auditoría más técnicos, preventivos y orientados al fortalecimiento institucional, privilegiando:

- Capacitación
- Transferencia de conocimiento
- Documentación adecuada
- Control interno robusto
- Criterios normativos consistentes

Conclusiones:

De la reunión realizada se llevará a cabo una actividad extra, la cual fue enviada al grupo de whatsapp de la CAG para ver debatida y cuestionada en la próxima sesión de mayo de 2026.



C.P.C. Guillermo Hernán Treviño Wong
Titular de la Comisión de Auditoria
Gubernamental

Comisión de la Norma Internacional de Gestión de la Calidad

Temas:

1. Obtención del estatus de la presentación de la manifestación y cuestionarios.
2. Revisar los procedimientos que hay que realizar ante el IMCP e informar a la membresía para el cumplimiento de las manifestaciones.
3. Se llevó a cabo la 3a. Junta Regional de la Comisión Técnica de Calidad del IMCP Zona Noreste con la participación activa de nuestra comisión.
4. Revisión de actividades de las mesas de trabajo, en conjunto con la Comisión Técnica de Calidad del IMCP Zona Noreste.
5. Curso impartido en el World Trade Center.

Puntos relevantes:

1. El Portal de la NRGC del IMCP tiene una pestaña en la que se obtiene la validación de presentación de la manifestación. El Instituto envía por correo electrónico a las firmas la evidencia de la presentación de la manifestación, informando si está de acuerdo con los lineamientos de presentación o si se tiene que presentar un plan de remediación. Se tienen 30 días hábiles para elaborar los planes de remediación. El Instituto puede solicitar evidencia de cumplimiento antes de otorgar la manifestación definitiva, la cual abarca el cumplimiento de todo el ejercicio.
2. El día 15 de mayo de 2026 se llevó a cabo la 3a. Junta Regional de la Comisión Técnica de Calidad del IMCP zona Noreste, siendo anfitrión nuestro ICPNL. La C.P.C. Heidi Martínez Marín y la Ing. Berenice Colín Ascanio de manera

profesional compartieron el tema “Informe de la Vicepresidencia Nacional de la Calidad sobre las manifestaciones 2026, resultados, status, dudas y aclaraciones”.

3. El C.P.C. Héctor Gutiérrez Torres compartió el tema “Proceso de valoración de riesgos de la Firma de auditoria NIGC1”

4. El lunes 18 de mayo fue impartida con éxito una charla vía Zoom sobre el tema “Gastos deducibles, cómo pagar menos impuestos legalmente” por integrantes de la Comisión de Gestión de la Calidad: C.P.C. Alma Patricia Flores Zaragoza, C.P.C. Guillermo Ibarra Galindo y C.P.C. Verónica Ramírez Becerra. Siempre con la intención de apoyar a la membresía y a la Sociedad, compartiendo conocimiento y experiencias.

Conclusiones

1. La titular de la Comisión de Calidad C.P.C. Alma Flores, creará un grupo de WA con los integrantes: Rafael Maldonado, Esperanza García y Andrea Rivera con el objetivo de informar a la membresía sobre el avance, estatus o conclusion del cumplimiento de la presentación de la manifestación.

2. La C.P.C. Alma Patricia Flores Zaragoza creará un grupo integrado por: Rafael Maldonado, Guillermo Ibarra y Mónica Padrón con el objetivo de definir el plan de trabajo, reuniones, temas y actividades para dar cumplimiento al compromiso relacionado a las mesas de trabajo.



C.P.C. Alma Patricia Flores Zaragoza
Titular de la Comisión de Norma
Internacional de Gestión de la Calidad

Comisión Representativa ante Organismos de Seguridad Social (CROSS)

Tema:

Análisis a la reforma de reducción de la jornada laboral.

Puntos relevantes

El 12 de mayo de 2026, en horario de 7:00 a 9:00 p.m., se llevó a cabo la sesión presencial de la Comisión Representativa ante Organismos de Seguridad Social, en las instalaciones de UVM Campus Cumbres.

La sesión tuvo como tema principal el análisis de la reducción de la jornada laboral, abordada desde una perspectiva legal, laboral, técnica, fiscal y de Seguridad Social. El encuentro fue desarrollado en modalidad presencial y contó con la participación del equipo integrado por Mayra E. Quintero, Martha V. Morales, César Sarmiento, Luis Padrón y Alejandro González, quienes participaron en la exposición y análisis del tema.

Durante la apertura de la sesión se agradeció a la UVM Cumbres por brindar el espacio para la realización de la reunión, destacando la importancia de acercar este tipo de actividades académicas y profesionales a los estudiantes. Asimismo, se invitó a los alumnos a integrarse a los grupos universitarios del Instituto de Contadores Públicos de Nuevo León, resaltando que dicha participación les permite acceder a capacitación gratuita, valor curricular, convivencia con estudiantes de otras universidades, networking profesional y contacto directo con especialistas del ámbito contable, fiscal, laboral y de seguridad social.

Posteriormente, se inició el desarrollo técnico de la sesión con una introducción histórica sobre la jornada laboral en México. Se comentó la importancia de comprender los antecedentes históricos para interpretar correctamente las reformas actuales y su impacto en la vida laboral del país.

Dentro de la exposición se abordó la relevancia del artículo 123 constitucional y de diversos artículos de la Ley Federal del Trabajo, tales como los relacionados con la definición de jornada laboral, distribución de horarios, horas extraordinarias, descansos, contratos laborales y obligaciones patronales. Se explicó que la reducción de la jornada no debe analizarse únicamente como una disminución de horas, sino como una transformación en la organización del trabajo, la productividad, los esquemas de turnos y el cumplimiento normativo de las empresas.

Uno de los puntos centrales fue la transición gradual de la jornada laboral. Se explicó que, conforme a la reforma comentada durante la sesión, las empresas deberán prepararse para una reducción paulatina de horas de trabajo semanal, iniciando con ajustes desde las 48 horas actuales hasta llegar 40 horas en 2030.

Otro tema relevante fue el uso de registros electrónicos de asistencia, tales como relojes checadores, controles biométricos, reconocimiento facial, sistemas digitales o cualquier medio que permita acreditar la entrada y salida de los trabajadores. Se mencionó que estos controles serán fundamentales para demostrar el cumplimiento de la jornada laboral, el pago correcto de horas extraordinarias y la adecuada administración del tiempo laborado.

Finalmente, se realizó una dinámica de preguntas con los asistentes, mediante la cual se reforzaron los principales conceptos expuestos durante la sesión. Se entregaron obsequios del ICPNL a los participantes y se reconoció la participación de los expositores.

CONCLUSIONES

La sesión concluyó en punto de las 9 PM con agradecimientos a la UVM Cumbres, al Instituto de Contadores Públicos de Nuevo León, a los integrantes de la comisión y a los estudiantes asistentes, destacando la importancia de continuar promoviendo espacios de análisis técnico y vinculación profesional.

Conclusiones

La sesión permitió analizar de manera integral la reducción de la jornada laboral y sus efectos en el ámbito laboral, financiero, fiscal y de seguridad social. Además, fortaleció la vinculación entre la CROSS del Instituto de Contadores Públicos de Nuevo León y la comunidad estudiantil de UVM Cumbres, generando un espacio de aprendizaje, reflexión y participación profesional para los futuros contadores.



C.P.C. Ernesto Rodríguez Morales
Titular de la Comisión Representativas
ante Organismos de Seguridad Social

Comité de Contador 4.0- Certificados

Temas:

- 1) Retroalimentación general de los 6 artículos para la revista.
- 2) Presentación del nombre tentativo de los capítulos de libro (por participante).
- 3) Exposición a cargo de C.P. Gloria Márquez “Mentalidad de crecimiento: Una herramienta para el logro de objetivos”

Puntos relevantes:

Durante la sesión de trabajo se abordaron temas clave para el avance del libro Contador 4.0, enfocados en la alineación de criterios, revisión de avances y definición de estructura del proyecto Principales temas tratados:

1. Exposición de la C.P.C. Gloria Márquez Se presentaron los puntos clave de la mentalidad de crecimiento como una herramienta, destacando:
 - Características de una mentalidad de crecimiento Acepta retos en lugar de evitarlos. Ve los errores como oportunidades de aprendizaje. Busca retroalimentación para mejorar. Valora el esfuerzo como parte del progreso. Aprende de los demás sin sentirse amenazado.
 - Beneficios Mayor motivación y confianza. Mejor adaptación a cambios personales y profesionales. Más resiliencia ante dificultades.
 - Cómo usarla para lograr objetivos Enfocarse en el aprendizaje. Mantener confianza en el proceso. Buscar mejora continua. Entender que las capacidades pueden desarrollarse (no son limitadas).

- Cómo aplicarla en la práctica Definir objetivos claros y alcanzables. Cambiar el “no puedo” por “todavía no”. Ver los errores como información. Dividir metas en pequeños pasos. Buscar retroalimentación. Celebrar el progreso, no solo el resultado. Mantener hábitos constantes.
- Clave para lograr objetivos más rápido Hacerlos simples, específicos y constantes. Evitar querer cambiar todo al mismo tiempo. No depender solo de la motivación.

2. Avance de artículos

- Se brindó retroalimentación orientada a mejorar redacción, sustento teórico, enfoque del contenido.
- La mitad de los artículos están listos para ser publicados.

3. Avances del Libro: Con la relación a la estructura planteada, se dieron los títulos tentativos de cada sección, dando un total de 12 autores, divididos en 4 temas por sección. Estructura del libro:

- Sección I: Mentalidad (ética, innovación, pensamiento estratégico, aprendizaje continuo)
- Sección II: Habilidades (comunicación, inteligencia emocional, trabajo colaborativo)
- Sección III: Herramientas (tecnología, analítica de datos, seguridad de la información)
- Sección III: Herramientas (tecnología, analítica de datos, seguridad de la información)

Conclusiones y tareas acordadas.

Se acordó realizar una sesión virtual en junio con el objetivo de dar el resumen de lo que contendrá cada capítulo del libro. La sesión permitió establecer fechas compromiso, matriz de avance, lineamientos de escritura, para dar seguir avanzando con el libro.



C.P. Amparo Guadalupe Espinosa Dominguez
Titular del Comité Contador 4.0 - Certificados

Comisión de Capacitación y Práctica Independiente (COCAPI)

Temas:

Festejo día del contador “ Compartiendo experiencias”

Puntos relevantes:

Contabilidad tradicional en papel

- Registros manuales en libros físicos
- Dependencia total del trabajo humano
- Mayor probabilidad de errores por captura
- Procesos lentos y poco estandarizados
- Dificultad para almacenar y consultar información histórica

Formatos impresos y mecanografiados

- Uso de máquinas de escribir y formularios preimpresos
- Captura repetitiva de datos
- Alto consumo de papel
- Procesos administrativos rígidos
- Mayor riesgo de inconsistencias entre documentos

Primeros sistemas digitales (80-90)

- Introducción de hojas de cálculo (Excel)
- Primeros programas contables básicos
- Digitalización parcial de procesos
- Reducción de errores de captura
- Inicio de la transición hacia la automatización

Contabilidad electrónica moderna

- Sistemas ERP integrados
- Automatización de procesos contables
- Cumplimiento fiscal digital
- Acceso a información en tiempo real
- Reducción de errores y mayor eficiencia operativa

Conclusiones

La contabilidad dejó de ser únicamente un registro histórico para convertirse en un motor de eficiencia y competitividad empresarial.



C.P. Laura Martínez Selvera

Titular de la Comisión de Capacitación y
Práctica Independiente



**ESCUELA
PROFESIONAL
DE POSGRADOS
PARA NEGOCIOS**



CONVENIO EMPRESARIAL

ESPECIALIDADES

- Contaduría y Normas de Información Financiera.
- Obligaciones Tributarias.
- Contabilidad y Auditoría Gubernamental.
- Obligaciones de Seguridad Social, Sueldos y Salarios.
- Auditoría y Finanzas.
- Comercio Exterior y Derecho Aduanero.
- Prevención y Represión de Lavado de Dinero, Fraude Fiscal y Compliance.

MAESTRÍAS

- Contaduría y Estrategias Corporativas con Acentuación en: Auditoría y Finanzas / Contabilidad y Auditoría Gubernamental / Obligaciones Tributarias.
- Estrategias Fiscales con Acentuación en: Nacional / Internacional / Obligaciones de Seguridad Social, Comercio Exterior y Derecho Aduanero.
- Estrategias Legales y de Gestión de Capital Humano.

DOCTORADO

- Doctorado en Consultoría Fiscal y Empresarial.



BECAS DE CONVENIO CON 50% EN INSCRIPCIÓN Y 30% EN COLEGIATURA



WHATSAPP: **52 1 81 1552 1080**

CORREO ELECTRÓNICO: **C.ADMISIONES@EECP.EDU.MX**

¿QUIERES UNIRTE A ALGUNA COMISIÓN?



Exclusivo Socios ICPNL

Lic. Yoselin Sánchez
aux.membrecia@icpnl.org.mx

¡CONTÁCTANOS!